

FAQ Charta della sicurezza

1 Domande generali sulla Charta della sicurezza

1.1 Quanto costa aderire alla Charta della sicurezza?

Aderire alla Charta della sicurezza non costa nulla.

1.2 Cosa devo fare dopo che ho sottoscritto la Charta della sicurezza?

Il personale deve essere informato del fatto che l'azienda ha aderito alla Charta della sicurezza e delle misure da adottare (istruzione sulle regole vitali). Eventualmente anche i clienti e i fornitori possono essere informati dell'adesione e su cosa questo comporta. D'ora in poi l'azienda applicherà il principio «STOP in caso di pericolo».

I doveri dei firmatari sono riportati nel menu di navigazione della Charta della sicurezza.

1.3 Una volta diventato sostenitore, quali sono i vantaggi?

Come sostenitore della Charta della sicurezza riceverete vari strumenti e materiale informativo per attuare la sicurezza sul lavoro e per creare una solida cultura della sicurezza in seno all'azienda. In questo modo mostrerete anche ai clienti, partner e al grande pubblico che ci tenete alla sicurezza e alla salute dei vostri dipendenti e partner.

1.4 I sostenitori della Charta della sicurezza subiscono più controlli da parte della Suva?

No, essere sostenitori non ha nulla a che vedere con le attività di controllo della Suva.

1.5 L'adesione influisce in qualche modo sui premi della Suva?

Non influisce. Tuttavia, si è visto che garantire la sicurezza sul lavoro è un vantaggio in termini economici per le aziende. Infatti, ogni franco investito nella prevenzione genera un rendimento di 2,2 franchi per l'azienda.

1.6 E se, nonostante tutto, dovesse capitare un infortunio?

Questo non ha alcuna influenza sul fatto di aver aderito alla Charta della sicurezza. La Charta della sicurezza dimostra la buona volontà dell'azienda per quanto riguarda la sicurezza sul lavoro e questo non comporta alcun obbligo giuridico.

1.7 Cosa succede con i dati da me forniti?

Le informazioni sulla protezione dei dati sono riportate qui: www.sicherheits-charta.ch/datenschutz

2 Nuovo sito web da luglio 2019

2.1 Perché il sito web è stato rifatto?

Il vecchio sito web era sovraccarico per via del forte aumento del numero di adesioni. Il nuovo sito web è più fruibile e, grazie alla sua nuova veste grafica, è anche più moderno, più chiaro e più ricco di informazioni.

2.2 Quali sono le novità più importanti?

L'area personale del nuovo sito web contiene nuove risorse che possono essere ordinate o scaricate per mettere in pratica i principi della Charta della sicurezza. Nello specifico, le risorse messe a disposizione comprendono:

- tesserini STOP
- manifestini
- attestati di adesione
- modelli per eventuali presentazioni
- logo della Charta della sicurezza disponibile in più lingue

Inoltre, nell'area pubblica sono disponibili dei brevi filmati in cui le aziende affiliate spiegano perché hanno aderito alla Charta della sicurezza e come la mettono in pratica concretamente.

3 Adesione e login

3.1 Cosa può fare il cliente nell'area personale?

Nell'area personale i clienti possono modificare i propri dati, caricare il logo aziendale e ordinare i supporti informativi tra cui il tesserino STOP (vedi punto 2.2.). Inoltre, hanno la possibilità di scaricare il proprio attestato di adesione.

3.2 Come posso reimpostare la password?

Se avete dimenticato la password, potete richiederne una nuova cliccando su «qui» al di sotto della maschera di login. Per fare questo, è necessario inserire il proprio indirizzo e-mail, che è stato memorizzato come username. Poi riceverete una password all'indirizzo e-mail indicato e potrete effettuare nuovamente il login.

3.3 Ho dimenticato l'indirizzo e-mail associato al mio username. Cosa faccio?

La cosa migliore da fare è contattare il team della Charta della sicurezza, scrivendo un'e-mail a info@sicherheits-charta.ch.

3.4 Dove trovo la documentazione per le attività di formazione?

I documenti scaricabili si trovano alla voce «Download». Nell'area personale dei membri ci sono ulteriori risorse utili a disposizione.

3.5 Cosa devo fare se la mia azienda ha più filiali?

Le filiali possono essere aggiunte quando si compila il modulo di adesione o inserite successivamente nell'area personale.